



Treinamentos em
Gestão Pública

RESPONSABILIDADES JURÍDICAS NO PROCESSO LEGISLATIVO MUNICIPAL

Direitos e Deveres de Servidores e Agentes Políticos

O papel estratégico de Vereadores e Assessores
Parlamentares na fiscalização de obras e serviços
públicos



Maringá

Local: Hotel HUS



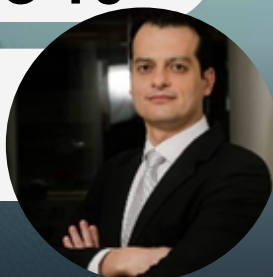
Abril

Dias: **07, 08, 09 e 10**



Palestrante Principal:

Dr Odacir Júnior



MODO CLÁSSICO é a abordagem estruturada e abrangente que apresenta às informações essenciais sobre o tema proposto inerentes ao curso.

A proposta vem ao encontro onde os alunos participantes aprendam conceitos pertinentes ao temário apresentado.

Já que a importância das políticas públicas são uma resposta do Estado às necessidades do coletivo que, por meio do desenvolvimento de ações tem como objetivo o bem-comum e a diminuição da desigualdade social.

Inscreva-se já e não perca tempo!

(45) 99853-2222 | (45) 99831-2222

Site: www.nstreinamentos.com.br

E-mail: contato@nstreinamentos.com.br



O curso tem como objetivo capacitar servidores públicos municipais, agentes políticos, vereadores e assessores parlamentares para atuarem com segurança jurídica no âmbito do processo legislativo e da fiscalização de obras e serviços públicos, por meio da compreensão dos direitos, deveres e responsabilidades inerentes às suas funções, fortalecendo a governança, a legalidade e a eficiência da gestão municipal. Compreender o regime jurídico aplicável aos servidores públicos municipais e agentes políticos, com ênfase em direitos, deveres e responsabilidades. Identificar os principais pontos de atenção jurídica no processo legislativo municipal, prevenindo vícios formais e materiais em proposições. Orientar vereadores e assessores parlamentares quanto aos limites e às boas práticas de atuação institucional. Apresentar instrumentos e procedimentos adequados para a fiscalização de obras e serviços públicos municipais. Reconhecer as principais irregularidades apontadas pelos órgãos de controle e formas de prevenção. Fortalecer a atuação integrada entre Legislativo e Executivo, promovendo maior transparência, controle e eficiência na gestão pública.

Público-alvo

- Prefeitos
- Vereadores
- Diretores
- Chefes de Gabinete
- Servidores ligados à contabilidade, orçamento, finanças, planejamento, licitações, controle interno, recursos humanos, comissões em geral
- Secretários Municipais
- Presidentes de Câmara
- Equipe da Assessoria do Legislativo Municipal
- Assessores Parlamentares
- Procuradores
- Advogados
- Gestores de Entidades Públicas Municipais

Palestrante



Palestrante

Dr. ODACIR CRISTOVAN FIORINI JÚNIOR

Mestrando em Direitos da Personalidade pelo Centro Universitário de Maringá, onde concluiu a graduação em Direito (2007). Também possui pós-graduação Latu-Sensu em Informática Educacional (2001) e graduação em Processamento de Dados pelo Centro Universitário de Maringá (1999). Tem experiência na área de Direito, com ênfase em Teoria Geral do Direito, Direito Constitucional e áreas afins. Possui experiência em programas de Gestão de Qualidade e ferramentas da Qualidade. Atuou como gestor do programa 5S na Copel. Procurador Jurídico da Câmara de Vereadores de Maringá. Foi Gerente Jurídico do PROCON em Maringá entre 2018 a 2020. Advogado Militante nas áreas de Direito Público, Administrativo, Eleitoral e do Consumidor.

A programação deste curso pode ser alterada sem aviso prévio, bem como o cancelamento e inclusão de novos professores.



Inscreva-se já e não perca tempo!

(45) 99853-2222 | (45) 99831-2222
Site: www.nstreinamentos.com.br
E-mail: contato@nstreinamentos.com.br

Programação

Dia 07/04/2026 - Das 16h às 18h

Credenciamento e inscrições de alunos.

Dia 08/04/2026 - Das 09h às 12h

Confirmação das Inscrições e credenciamento dos alunos.
Entrega das Apostilas e material de apoio.
Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados

Dia 08/04/2026 - Das 14h às 17h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 09/04/2026 - Das 09h às 12h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 09/04/2026 - Das 14h às 17h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 10/04/2026 - Das 09h às 11h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos Certificados.

Conteúdo Programático

REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS

- Direitos, deveres e proibições dos servidores
- Acumulação de cargos: hipóteses permitidas e vedadas
- Responsabilidade administrativa, civil e penal
- Processo administrativo disciplinar (PAD): cuidados essenciais
- Impactos da Lei de Improbidade Administrativa (Lei 14.230/2021)

O PROCESSO LEGISLATIVO E SEUS PONTOS DE ATENÇÃO JURÍDICA

- Etapas do processo legislativo municipal
- Vícios mais comuns em projetos de lei
- Iniciativa legislativa: limites entre Executivo e Legislativo
- Emendas parlamentares: riscos e cuidados
- Controle de constitucionalidade no âmbito municipal

FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS NA PRÁTICA

- Poder-dever de fiscalização do vereador
- Instrumentos de fiscalização disponíveis
- Como fiscalizar contratos, obras e serviços públicos
- Principais irregularidades encontradas pelos Tribunais de Contas
- Produção de relatórios e registros de fiscalização

RESPONSABILIZAÇÃO DOS AGENTES POLÍTICOS MUNICIPAIS

- Quem são os agentes políticos no município
- Responsabilidade por atos no exercício do mandato
- Infrações político-administrativas
- Crimes de responsabilidade e improbidade
- Entendimentos recentes dos tribunais de controle

A ATUAÇÃO ESTRATÉGICA DOS VEREADORES E ASSESSORES PARLAMENTARES

- Funções institucionais do vereador
- Atuação técnica dos assessores parlamentares
- Limites da atuação parlamentar
- Como evitar responsabilizações por excesso de atuação
- Boas práticas de assessoramento legislativo

INTEGRAÇÃO ENTRE LEGISLATIVO E EXECUTIVO PARA UMA GESTÃO SEGURA

- Relação institucional entre os Poderes
- Fluxo correto de informações para fiscalização
- Prevenção de conflitos institucionais
- Cultura de compliance e governança pública
- Boas práticas para uma gestão municipal eficiente e transparente

VALOR DA INSCRIÇÃO: R\$ 2.690,00.

Incluso material de apoio, apostilas, certificado e coffee break.

Empenhamento e Depósito em nome de:

NS TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA LTDA.

CNPJ 12.137.995/0001-16

PIX: 12.137.995/0001-16

AG 0959-8 - C/C 38019-9

Banco do Brasil

NOSSA EQUIPE



Angélica
(45) 99853-2222



Jakeline
(45) 99831-2222



Elizabeth
(45) 99833-5400



Professor Normélio Schneider
(45) 99934-1188



Normelio Junior
(47) 99216-1008